

UMOWA NR [...]

zawarta w dniu 2025 r. w Krakowie, pomiędzy:

Instytutem Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią Polskiej Akademii Nauk z siedzibą w Krakowie, ul. Wybickiego 7A, 31-261 Kraków, zarejestrowanym w rejestrze Instytutów Naukowych Polskiej Akademii Nauk pod numerem: RIN-VII-7/98, posiadającym REGON: 001238650; NIP: 6750001900, reprezentowanym przez: dr hab. inż. Magdalenę Wdowin – Dyrektora Instytutu, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

[nazwa Wykonawcy], z siedzibą przy ul., NIP:, REGON:, wpisanym do rejestru, reprezentowanym przez:zwanym dalej "Wykonawcą",

łącznie zwanymi dalej "Stronami".

Postępowanie w formie zapytania ofertowego prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności dla wydatków powyżej 50 000 złotych i nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

§1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest organizacja usługi cateringowej i gastronomicznej podczas konferencji pod nazwą „Polski Kongres Górniczy 2025”.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 1 - Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej: OPZ), Załączniku nr 2 – Formularzu ofertowym oraz Umowie (dalej: „Przedmiot Umowy”).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług zgodnie z harmonogramem, zakresem, standardami i wymaganiami określonymi w dokumentacji postępowania oraz z należytą starannością.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz odpowiednimi zasobami technicznymi i osobowymi, niezbędnymi do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się ją wykonać z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru świadczonej przez niego działalności.
5. O ostatecznej liczbie uczestników, w zakresie nieprzekraczającym wskazanego limitu, Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż na 4 dni przed rozpoczęciem Wydarzenia, w formie pisemnej lub elektronicznej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia usługi cateringowej i gastronomicznej zgodnej z ostateczną liczbą uczestników podaną przez Zamawiającego.

§2. ZASADY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie osoby, przy udziale których będzie wykonywał Umowę, w tym również osoby trzecie, będą posiadały wszelkie kwalifikacje, uprawnienia

- i doświadczenie wymagane przez Zamawiającego dla prawidłowego i kompletnego wykonania Przedmiotu Umowy.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym również za zapewnienie personelu do jego realizacji na każdym etapie oraz za zapewnienie realizacji wszystkich usług, nawet jeżeli będą one świadczone przez podmioty trzecie. Za działania lub zaniechania tych podmiotów Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu organizacji i obsługi Wydarzenia na każdym jego etapie. W ramach tego uprawnienia Zamawiający może żądać wydania lub wglądu do dokumentów Wykonawcy potwierdzających prawidłowe przygotowanie lub realizację Przedmiotu Umowy, takich jak umowy zawarte z podmiotami trzecimi w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Wydarzenia. W przypadku zażądania wglądu do dokumentów, Zamawiający wyznaczy również miejsce na terenie Krakowa, w którym dokumenty te należy okazać.
 - Zamawiający nie odpowiada za szkody wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone uczestnikom Wydarzenia z powodu nieprawidłowego wykonywania Przedmiotu Umowy.
 - Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego (dalej: „Protokół”), podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego oraz, o ile to możliwe, przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie obecny przy odbiorze, Zamawiający sporządzi Protokół jednostronnie i niezwłocznie prześle jego kopię Wykonawcy drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej osoby wskazanej przez Wykonawcę do kontaktu w niniejszej umowie. Wykonawca ma prawo w terminie 3 dni roboczych od otrzymania Protokołu zgłosić ewentualne uwagi lub zastrzeżenia na piśmie lub drogą elektroniczną. Brak zastrzeżeń w tym terminie oznacza akceptację Protokołu.

§3. OSOBY KONTAKTOWE

- Osobami upoważnionymi przez Strony do koordynowania prac związanych z realizacją Umowy i bieżących kontaktów, są:

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
[...] [...] [...]	[...] [...] [...]

- Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, nie wymaga zmiany Umowy i będzie odbywać się poprzez powiadomienie drugiej Strony pisemnie lub drogą elektroniczną, przy czym w tym drugim przypadku informacja powinna zostać wysłana odpowiednio z adresu:
Zamawiający: e-mail: [...]
Wykonawca: e-mail: [...]

§4. WYNAGRODZENIE

- Strony ustalają, iż maksymalna wartość przedmiotu Umowy jest zaoferowana przez Wykonawcę cena ofertowa, która wyraża się łącznie kwotą netto w wysokości [...], co stanowi wartość brutto w wysokości [...] (słownie: [...]).
- Oferta Wykonawcy stanowi załącznik do niniejszej Umowy.

3. Kwota, o której mowa wyżej wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy.
4. Zamawiający dokona zapłaty Wynagrodzenia przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
6. W razie zmiany stawki podatku VAT, należność ulegnie zmianie zgodnie z obowiązującą stawką podatku VAT.
7. Faktura zostanie przesłana Zamawiającemu pocztą e-mail na adres: **ksiegowosc@min-pan.krakow.pl**.
8. W przypadku nieuzasadnionego wystawienia faktury lub gdy nie spełnia ona warunków określonych niniejszą Umową bądź przepisami prawa, Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności wskazanej kwoty, o czym zawiadomi na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od otrzymania faktury. Opóźnienie w dostawie z tego wynikłe jest traktowane jako powstałe z winy Wykonawcy.
9. Zamawiający jest uprawniony do potrącania z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy kwoty naliczonych kar umownych.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości:
 - a. 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu któregośkolwiek z obowiązków wynikających z warunków określonych w Umowie lub Opisie Przedmiotu Zamówienia;
 - b. 20% wynagrodzenia brutto w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
2. Łączna wysokość kar umownych, jakie mogą zostać naliczone Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy, nie przekroczy 50 % wartości brutto zamówienia określonej w §4 ust. 1 Umowy.
3. Niezależnie od kar umownych strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkód poniesionych przez Strony.
4. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§6. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy, wymagające przetwarzania danych osobowych, świadczone będą przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi, regulującymi kwestie ochrony danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych, które powierza Wykonawcy w celu wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w zakresie organizacji usługi cateringowej i gastronomicznej podczas konferencji pod

nazwą „Polski Kongres Górniczy 2025”. Dane osobowe dotyczą organizatorów i uczestników Wydarzenia.

3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
 - a. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych,
 - b. stosować odpowiednie środki zabezpieczające wynikające z przepisów o ochronie danych,
 - c. nadać upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - d. zobowiązać osoby, które upoważni do przetwarzania powierzonych danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, do zachowania ich w tajemnicy, zarówno w trakcie zatrudnienia, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie ma prawa do korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego (podpowierzenie danych).
5. Naruszenia ochrony powierzonych danych osobowych należy zgłaszać niezwłocznie Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego.
6. Czas trwania umowy powierzenia obejmuje czas trwania niniejszej umowy.
7. Po zakończeniu niniejszej umowy Wykonawca zwraca Zamawiającemu, będącemu administratorem danych, wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszystkie ich kopie.

§7. POUFNOŚĆ

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Zamawiający ma prawo podać do publicznej wiadomości informacje o przedmiocie Umowy, Wykonawcy oraz wysokości Wynagrodzenia.
3. Wykonawca, jego personel zatrudniony przy realizacji Umowy, a także jego podwykonawcy zobowiązani są do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim wszystkich informacji i materiałów przekazanych, ujawnionych lub przygotowanych w trakcie i w związku z wykonywaniem Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych.
5. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać, upubliczniać lub udostępniać materiałów i informacji określonych w ust. 3 w innych celach niż wynikające z Umowy.
6. Postanowienia ust. 5 nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów, prokuratury lub instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim te organy lub instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.
7. Wykonawca, jego personel zatrudniony przy realizacji Umowy, a także jego podwykonawcy zobowiązani są zabezpieczyć w sposób należyty przed dostępem osób trzecich informacje i materiały określone w ust. 3, w tym nośniki, na których te informacje lub materiały zostały utrwalone oraz wszelkie narzędzia, przy użyciu których będą mieli dostęp do informacji i materiałów objętych niniejszym paragrafem.
8. Wykonawca zobowiązany jest, po wykonaniu Umowy, do zwrócenia Zamawiającemu wszystkich materiałów uzyskanych od Zamawiającego i wytworzonych podczas realizacji Umowy oraz skasowania wszystkich wskazanych wyżej materiałów z nośników danych.

§8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.), o ile przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
2. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
3. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia. Wszelkie spory powstałe pomiędzy stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy lub jej interpretacją zostaną poddane pod rozstrzygnięcie polskiego sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Żadna ze Stron nie może bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności przenieść swoich praw ani obowiązków wynikających z Umowy w całości ani części na osobę trzecią.
5. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia (Zał. nr 1)
2. Oferta Wykonawcy (Zał. nr 2)
3. Załącznik nr 3 - Odpis z CEIDG/KRS Wykonawcy

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY