

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługi społeczne, których przedmiotem jest „świadczenie usług hotelarskich i restauracyjnych podczas trwania XXXII konferencji z cyklu „Aktualia i perspektywy gospodarki surowcami mineralnymi”, znak sprawy: AF-271-7/23

### I. ZAMAWIAJĄCY

**Nazwa, adres i punkty kontaktowe:**

Instytut Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią PAN  
ul. J. Wybickiego 7A, 31-261 Kraków

Informacji dotyczących spraw organizacyjnych Konferencji udziela: Jarosław Kamyk,

Tel.: +48 12/ 632 20 68, e-mail: [kamyk@min-pan.krakow.pl](mailto:kamyk@min-pan.krakow.pl)

Kom.: +48 502 333 229

Faks:+48 12/ 632-35-24

### II. ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

1. Do zamówień publicznych, których wartość szacunkowa netto, określona zgodnie z zasadami Ustawy Pzp jest niższa niż równowartość kwoty 130 tys. zł netto nie stosuje się przepisów Ustawy Pzp. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w niniejszym ogłoszeniu.
2. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Ogłoszenie.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Usługi hotelarskie i restauracyjne podczas XXXII konferencji z cyklu „Aktualia i perspektywy gospodarki surowcami mineralnymi”.
2. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji zamówienia określają: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - stanowiący **załącznik nr 1** do Ogłoszenia oraz **wzór umowy** - stanowiący **załącznik nr 2** do Ogłoszenia.
3. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
79951000-5- usługi w zakresie organizowania seminariów;  
55120000-4 - usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji;  
55110000-4 - hotelarskie usługi noclegowe;  
55300000-3 - usługi restauracyjne i podawania posiłków.
4. **Termin realizacji zamówienia: 8-10 listopada 2023 r.**

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie następujących warunków udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał posiadane doświadczenie w organizacji konferencji/ szkoleń/ innych wydarzeń obejmujących zapewnienie uczestnikom noclegów i wyżywienia.
  - 1.1. Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat, co najmniej 2 usługi, z których każda:
    - 1) polegała na organizacji konferencji/szkoleń/innych wydarzeń z zapewnieniem noclegów i wyżywienia (usług restauracyjnych) dla uczestników;
    - 2) miała wartość co najmniej 80.000,00 zł z VAT.
  - 1.2 W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani:

- a) złożyć na formularzu ofertowym oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- b) przedstawić w formularzu ofertowym wykaz usług spełniających warunki, o których mowa w pkt IV. 1.1,
- c) załączyć do oferty dokumenty potwierdzające, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należycie - dokumentami takimi mogą być referencje lub inne dokumenty wystawione przez odbiorcę usługi.

## **V. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZENIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, w języku polskim, na druku formularza ofertowego lub według wzoru tego druku, stanowiącego **załącznik nr 3** do Ogłoszenia, poprzez jego odpowiednie wypełnienie.
2. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w Ogłoszeniu.
3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.
4. Do oferty należy załączyć dokumenty, o których mowa w pkt IV. 1.2 lit. c).
5. Oferta, w miejscu określonym przez Zamawiającego - musi być opatrzona podpisem **osoby uprawnionej** do reprezentowania Wykonawcy (zaleca się opatrzenie podpisu pieczęcią imienną).
6. Do oferty należy załączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert i, jeżeli uprawnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z tego odpisu, dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.
7. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być oryginałami albo kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną).
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą Wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i opisanej następująco:  
***OFERTA dotycząca: Usługi hotelarskie i restauracyjne podczas XXXII konferencji z cyklu „Aktualia i perspektywy gospodarki surowcami mineralnymi” - znak sprawy: AF-271-7/23.***  
***Nie otwierać przed 11 maja godz. 12:00 ”***
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów lub oświadczeń, co powodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnienia treści oferty.

## **VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Miejsce składania ofert:** Instytut Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią PAN, Sekretariat – IV piętro, ul. J. Wybickiego 7A, 31-261 Kraków.
2. **Termin składania ofert** upływa w dniu 11 maja 2023 r. godz. 11:00.
3. **Termin i miejsce otwarcia ofert:** 11 maja 2023 r. godz. 12:00, sala konferencyjna – III piętro, w siedzibie Instytutu Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią PAN, ul. J. Wybickiego 7A, 31-261 Kraków.

## **VII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami muszą być złożone w formie pisemnej.
3. Adres Zamawiającego do korespondencji, nr faksu oraz adres e-mail zawiera pkt I Ogłoszenia.
4. W przypadku dokumentów lub informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną każda ze Stron,

na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego – [www.min-pan.krakow.pl](http://www.min-pan.krakow.pl)

## VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów i przypisanego im znaczenia (wagi).
2. Dla dokonania oceny ofert waga w kryteriach oceny określona w procentach zostanie przeliczona na punkty: 1 procent odpowiada 1 punktowi. Oceniane będą oferty niepodlegające odrzuceniu.

Kryterium	Waga	Maksymalna punktacja
1. Cena	70%	70
2. Jakość - Standard hotelu	30%	30
<b>RAZEM</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>

### 3. Sposób oceny ofert.

- 1) Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### 2) Kryteria

- **Kryterium nr 1: Cena oferty (Co) - waga 70%.**  
Oferta z najniższą ceną otrzyma w tym kryterium **70 pkt**, a pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$Co = \frac{\text{cena z VAT oferty z najniższą ceną}}{\text{cena z VAT oferty badanej}} \times 70$$

- **Kryterium nr 2: „Jakość” (Jo) – Standard hotelu - do 30 pkt.**  
Zamawiający przyzna 30 punktów za zaoferowanie realizacji konferencji w hotelu posiadającym przyznaną kategorię **trzech i powyżej trzech gwiazdek** (kategoryzacja obiektów konferencyjno-hotelowych/hoteli uzyskana zgodnie z wymaganiami ustawy z 29 sierpnia z 1997 r. oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169). Oferta realizacji konferencji w hotelu posiadającym przyznaną kategorię poniżej trzech gwiazdek zostanie odrzucona jako niespełniająca wymagań Zamawiającego;
- Ostateczna ocena oferty zostanie obliczona jako suma punktów przyznanych w kryterium nr 1 i nr 2, tj. ocena = Co + Jo

- 3) Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą ocenę punktową.

- 4) W przypadku gdy dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera ofertę z ceną najniższą.

## IX. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTE W PRZYPADKU GDY:

1. Jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu;

2. Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych bądź błędów rachunkowych;
3. Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu;
4. Zaoferowana cena przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
5. Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt IV Ogłoszenia.

#### **X. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert.
2. O wynikach wyboru oferty najkorzystniejszej wykonawcy zostaną powiadomieni drogą e-mail lub faksem.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wycofania zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
4. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku wybrania wykonawcy niniejszego zamówienia publicznego, w związku z realizacją umowy, strony będące administratorami danych osobowych, powierzają sobie wzajemnie, zgodnie z regulacjami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz. EUL. 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) zwanej dalej ustawą, przetwarzanie danych osobowych, wskazanych w niniejszej umowie i w dokumentach przekazanych w związku z jej realizacją. Przetwarzanie danych, tj. imienia, nazwiska, adresu e-mail i numeru telefonu, możliwe jest wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy, w niezbędnym zakresie, w sposób zgodny z RODO i ustawą. W szczególności w związku z przetwarzaniem przekazanych danych osobowych, Strony zobowiązane są do zapewnienia ich ochrony w czasie trwania umowy i po jej zakończeniu.

Wykaz załączników do niniejszego ogłoszenia:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - nie załączać do oferty;

Załącznik nr 2 - Wzór umowy - nie załączać do oferty;

Załącznik nr 3 - Formularz Ofertowy.

**Zatwierdzam**

DYREKTOR INSTYTUTU

*Krzysztof Galos*

prof. dr hab. inż. Krzysztof Galos